

茨城大学 国際教育コーディネーター 募集要項

(日越大学 気候変動・開発プログラム関連業務)

茨城大学は、ベトナム・ハノイにある日越大学 (Vietnam Japan University: VJU) 大学院修士課程の気候変動・開発プログラム (Master program in Climate Change and Development: MCCD) の幹事校を務めており、ベトナム側の教職員と連携して同プログラムの運営および授業担当・修論指導等に当たっています。日本側とベトナム側との十全な連携が必要であり、そのための教務調整業務を担うコーディネーター (職種：産学官連携コーディネーター) を公募します。

1. 公募職種：産学官連携コーディネーター

2. 募集人員：1名

3. 主たる勤務場所：茨城大学水戸キャンパス (茨城県水戸市文京2-1-1) 内
茨城大学地球・地域環境共創機構 (GLEC)
※必要に応じて出張等もあります。

4. 業務内容：

日越大学事業を推進するため、以下の業務に携わっていただきます。

- (1) 茨城大学と日越大学との間のオンライン・メール等での連絡と教務調整
- (2) 主に日本側のMCCD授業担当教員への連絡調整
- (3) 茨城大学における日越大学プログラム運営委員会関連の業務
- (4) その他MCCDや茨城大学の国際連携に必要な業務

5. 応募要件：

- (1) 大学卒業以上の方。海外での業務を含む関連する経験のあることが望ましい。
- (2) 英語による円滑なコミュニケーションを行える方 (英検準1級相当以上)
- (3) 日本語を母語としない場合は日本語による円滑なコミュニケーションを行える方 (日本語能力検定試験N1相当以上)
- (4) 国際教育および気候変動問題に関心のある方
- (5) 組織の一員であることを自覚し、上司の指示に従い、職場内で互いに協力しながら業務にあたる方
- (6) 国立大学法人茨城大学就業規則第4条の2「欠格事項」に該当しない方

6. 採用予定日：令和6年4月15日以降のできるだけ早い時期

7. 就業 (勤務) 条件等

※「国立大学法人茨城大学非常勤講師等就業規程」及び「国立大学法人茨城大学産学官連携コーディネーターの契約等に関する要項」による。

- (1) 雇用契約期間：採用の日から令和7年3月31日まで
- (2) 勤務時間：月～金曜日の週5日勤務 (6時間/1日あたり) 10:00～17:00 (応相談)
- (3) 休日：土、日曜日、祝日、年末年始、大学の休日
- (4) 賃金(給与)：時間給 1時間2,900円
- (5) 所定時間外労働：無
- (6) 非常勤講師旅費 (通勤手当相当)：有
- (7) 休暇：年次有給休暇、病気休暇、ワークライフバランス休暇、配偶者出産休暇、忌引休暇ほか

- (8) 社会保険の適用：有
- (9) 雇用保険の適用：有

- 8. 応募書類：(1) 履歴書（別紙様式1）
 - (2) 本職務に関する経験と志望動機（様式自由、A4判2ページ以内）
 - (3) 英語能力を示す書類
 - (4) 日本語能力を示す書類（日本語が母語ではない方のみ）
- 9. 応募期限：令和6年3月19日（火）17:00【必着】
- 10. 選考方法：一次選考 書類選考
二次選考対象者にのみ、面接日時をメールでご連絡いたします。
二次選考 面接審査（原則として対面で行うが、オンラインも可）
面接審査は、3月下旬に予定しています。
- 11. 選考結果：二次選考終了後、すみやかにメールで通知いたします。なお、選考結果に関するお問い合わせには応じられません。
- 12. 問い合わせ先：〒310-8512
茨城県水戸市文京2-1-1
茨城大学 地球・地域環境共創機構 日越大学係 関・水永
TEL: 029(228)8183, E-mail: mccd-staff@m.ibaraki.ac.jp
- 13. 応募書類の送付先：応募書類（1）～（3）（必要に応じて（4）も）は、パスワードを設定したPDFファイルにして、電子メールに添付し、上記問い合わせ先のE-mailアドレスにお送りください。メールの件名は、「茨城大学産学官連携コーディネーター応募（応募者の氏名）」とし、パスワードは別メールで送ってください。折り返し受け取り確認のメールを返送します。それが届かないときは電話等でご連絡ください。
- 14. その他特記事項：選考にあたり本学へ来訪する際の交通費は、応募者負担となります。
- 15. 関連情報：茨城大学地球・地域環境共創機構 <https://www.glec.ibaraki.ac.jp/>
日越大学 <https://vju.ac.vn/ja/>